



กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ที่ กบข. 6020 / 1895 / 1090 / 2557

22 เมษายน 2557

เรื่อง ขอความร่วมมือในการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข. ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ (e-pension)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เลขที่ 1 ถ.คูทองนอก แขวงดุสิต

เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือที่ กค 0420.7/ว 63 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2557

ตามที่ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ได้จัดให้มีช่องทางการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข. พร้อมการยื่นเรื่องขอรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญผ่านระบบ e-pension ตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2555 เป็นต้นมานั้น ปรากฏว่าส่วนราชการเจ้าสังกัดได้ให้ความสนใจยื่นเรื่องขอรับเงินผ่านระบบดังกล่าว เพิ่มขึ้นเป็นลำดับ โดยในปี 2556 มีจำนวนสูงถึง 18,057 ราย คิดเป็นร้อยละ 76.50 ของจำนวนสมาชิก พันสภาพที่มีสิทธิรับเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ รวม 23,602 ราย เนื่องจาก ช่วยให้สมาชิกพันสภาพได้รับ เงินอย่างรวดเร็ว รวมทั้งช่วยให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดลดค่าใช้จ่ายในการทำสำเนาและจัดส่งเอกสารให้ กบข. ทางไปรษณีย์ด้วย

ด้วยปี 2557 จะมีสมาชิก กบข. เกษียณอายุราชการ ประมาณ 21,500 ราย และ กรมบัญชีกลางได้มีการรณรงค์ให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดยื่นเรื่องขอรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญล่วงหน้า รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ดังนั้น กบข. จึงขอเชิญชวนให้ส่วนราชการของท่านยื่นขอรับเงิน กบข. ไปพร้อมกับการยื่นขอรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญผ่านระบบ e-pension เพื่อประโยชน์สูงสุดของ ส่วนราชการและสมาชิก ในการนี้ กบข. ขอชักชวนความเข้าใจในขั้นตอนการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข. ผ่านระบบ e-pension ดังนี้

1. ให้ส่วนราชการแจ้งสมาชิกที่จะเกษียณฯ กรอกแบบคำขอรับเงิน (แบบ กบข. รง 008/1/2555) ให้ครบถ้วนและลงนามให้สมบูรณ์ด้วยตนเอง
2. ให้ส่วนราชการบันทึกรายการขอรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญให้ครบถ้วน แล้วเข้าไปที่หน้าจอ “หมวดกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ” ของระบบ e-pension โดยเลือก “ประสงค์ยื่นแบบขอรับเงิน กบข. ผ่านทางระบบบำเหน็จบำนาญ” และระบุวิธีการรับเงินและบัญชีธนาคารตามที่สมาชิกแจ้งความประสงค์ในแบบ กบข. รง 008/1/2555



3. จัดเก็บแบบ กบข.รจ 008/1/2555 ที่บันทึกตามข้อ 2 แล้วพร้อมเอกสารหลักฐานไว้ที่ ส่วนราชการเจ้าสังกัด เพื่ออ้างอิง โดยไม่ต้องส่งเอกสารให้ กบข. (หากส่งเอกสารมายัง กบข. อีก จะซ้ำซ้อนกับข้อมูลที่ส่งทางระบบ e-pension และอาจทำให้เกิดความล่าช้า)
4. กบข. จะจ่ายเงินคืนสมาชิกพ้นสภาพที่ยื่นขอรับเงินล่วงหน้าผ่านระบบ e-pension ไม่เกิน 7 วันทำการนับจากวันพ้นสภาพ (กรณีกรมบัญชีกลางอนุมัติเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญล่วงหน้าแล้ว)

ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ส่วนราชการสามารถศึกษารายละเอียดและขั้นตอนการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข. ผ่านระบบ e-pension ได้จาก “คู่มือการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข. พร้อมการยื่นเรื่องขอรับเงิน เบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ ผ่านระบบ e-pension” โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ กบข. https://gpfmcs.gpf.or.th/MCS_WEB/App_News/e-pension1.pdf หากพบปัญหาการใช้งานระบบ e-pension โปรดขอคำแนะนำจากส่วนอนุมัติและเบิกจ่ายเงินภาครัฐ หรือสำนักงานคลังเขตที่ท่านยื่นขอรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ กบข. หวังเป็นอย่างยิ่งว่าส่วนราชการของท่านจะยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข. ผ่านระบบดังกล่าว เพื่อประโยชน์สูงสุดของสมาชิกและส่วนราชการ และขอขอบคุณในความร่วมมืออันดียิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาววริยา วงษ์ปรีชา)

รองเลขาธิการ กลุ่มงานปฏิบัติการ ปฏิบัติงานแทน
เลขาธิการคณะกรรมการ กบข.

ฝ่ายทะเบียนสมาชิกด้านจ่าย

โทรศัพท์ 0 2636-1000 ต่อ 240-246

หรือ 1179 กด 6

โทรสาร 0 2636-1213

ด้านที่สุด
ที่ กค.๐๔๒๐.๗/ว ๖๗



กรมบัญชีกลาง
เลขรับ... ๖.๐๐๐๐๔๗
วันที่... ๒๖ มี.ค. ๒๕๕๗
เวลา...

กรมบัญชีกลาง
ณ.พระบรม ๖ กทม.๑๐๕๐๐
ร.เลขที่...
๒๕ มี.ค. ๒๕๕๗

๒๕ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การส่งเรื่องขอรับบำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จลูกจ้าง สำหรับผู้ที่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ

เรียน หัวหน้าสำนักงานพัสดุฯทุกส่วนราชการ

อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.๒๕๒๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่.กค.๐๔๒๐.๙/ว๕๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๒

ตามระเบียบกระทรวงการคลังที่อ้างถึง ๑ ข้อ ๒ กำหนดให้ข้าราชการที่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ ให้ยื่นคำขอรับบำเหน็จ บำนาญ ต่อส่วนราชการเจ้าสังกัดล่วงหน้าได้เป็นเวลา ๘ เดือน ก่อนวันครบเกษียณอายุ ตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด และข้อ ๑๒ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกรอกข้อความในแบบคำขอรับบำเหน็จบำนาญให้ครบถ้วน และรวบรวมหลักฐานเกี่ยวกับการขอรับบำเหน็จ บำนาญ แล้วเสนอหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณี ลงนามในแบบคำขอแล้วส่งไปยังสำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังเขต ในกรณีหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ภายในสามสิบวันนับแต่วันรับเรื่อง พร้อมทั้งส่งข้อมูลที่บันทึกและแบบคำขอรับเงินดังกล่าวผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ เพื่อให้ผู้ที่เกษียณอายุในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ จะได้รับเงินภายในเดือนตุลาคม ๒๕๕๗ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่าที่ผ่านมา การส่งเรื่องขอรับเงินบำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จลูกจ้าง ของผู้ที่เกษียณอายุของส่วนราชการต่าง ๆ ส่วนใหญ่จะส่งในช่วงสิ้นปีงบประมาณ เนื่องจากรอคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนหรือเลื่อนเงินเดือนหรือเลื่อนค่าจ้าง ณ วันที่ ๑ เมษายน หรือวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ ทำให้กรมบัญชีกลาง และสำนักงานคลังเขต ได้รับเรื่องจำนวนมากในช่วงสิ้นปีงบประมาณการส่งจ่ายไม่ทันภายในเดือนกันยายน ส่งผลให้ผู้รับบำเหน็จบำนาญ และบำเหน็จลูกจ้าง ได้รับความเดือดร้อนจากการไม่ได้รับเงินต่อเนื่องหลังจากที่เกษียณอายุหรือออกจากราชการ รวมทั้งเกิดผลเสียต่อสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เช่น การไม่สามารถใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลต่อเนื่องได้ เป็นต้น ดังนั้น เพื่อมิให้ผู้เกษียณอายุหรือลาออกได้รับความเดือดร้อน จึงขอความร่วมมือดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ หรือนายทะเบียนบำเหน็จบำนาญ ตรวจสอบรายชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ที่จะพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ระบบงานนายทะเบียนค่ารักษาพยาบาล หรือระบบงานบำเหน็จบำนาญ/บำเหน็จค่าประกัน > ระบบทะเบียนประวัติ > รายงาน > พิมพ์รายงานรายละเอียดบุคคลที่เกษียณอายุราชการ โดยเลือกปีงบประมาณ และตรวจสอบรายชื่อผู้ที่จะพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุของหน่วยงานให้เสร็จ ภายในเดือน เมษายน ๒๕๕๗ พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ที่จะพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุของหน่วยงาน ยื่นเรื่องขอรับบำเหน็จ บำนาญ ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๕๗ อย่างช้าไม่เกินเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๗ หากพบรายชื่อของบุคคลใดไม่อยู่ในความรับผิดชอบ ขอให้เร่งดำเนินการโอนฐานข้อมูล ให้แก่หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการโดยด่วน

๒. การ...

๒. การส่งเรื่องขอรับเงิน

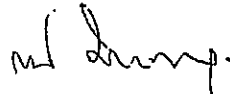
๒.๑ บำเหน็จ บำนาญปกติ และบำเหน็จลูกจ้าง ให้ส่วนราชการบันทึกข้อมูล และส่งแบบคำขอรับเงินดังกล่าว ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ พร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ให้กรมบัญชีกลาง สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ หรือสำนักงานคลังเขต แล้วแต่กรณี ตั้งแต่วันที่ ๒๕๕๗ อย่างช้าไม่เกินเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๗

๒.๒ กรณีไม่สามารถส่งสำเนาคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเลื่อนเงินเดือนหรือเลื่อนค่าจ้าง เพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญ ตามที่ระบุในหนังสือที่อ้างถึง ๒ ให้ส่วนราชการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ เงินเดือนเดือนสุดท้ายหรือเงินเดือนเฉลี่ยหกสิบเดือนสุดท้าย ตามอัตราเงินเดือนล่าสุดที่ส่วนราชการบันทึกในสมุดประวัติ หรือเพิ่มประวัติ หรือค่าจ้างเดือนสุดท้าย ตามบัตรลูกจ้างประจำรายชื่อ แล้วแต่กรณี เพื่อให้กรมบัญชีกลาง สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ หรือสำนักงานคลังเขต ส่งจ่ายตามอัตราเงินเดือน หรืออัตราค่าจ้าง ดังกล่าวไปพลางก่อน

เมื่อส่วนราชการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเลื่อนเงินเดือนหรือเลื่อนค่าจ้าง ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๗ หรือวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ เรียบร้อยแล้ว ให้บันทึกข้อมูล และยื่นเรื่องขอรับเงินเพิ่ม โดยแนบสำเนาคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเลื่อนเงินเดือน หรือเลื่อนค่าจ้างดังกล่าว พร้อมแบบคำขอรับเงิน (แบบ ๕๓๑๖) เพื่อกรมบัญชีกลาง สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ หรือสำนักงานคลังเขต จะได้ส่งจ่ายเงินเพิ่มให้แก่ผู้มีสิทธิรายนั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายณพงศ์ ศิริจันทร์กุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ

ส่วนบริหารการจ่ายเงิน ๒

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๔๘ ๔๒๕๐ ๔๒๕๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๕๐

ทพ
๒๖ มิ.ย. ๕๗

เรียน หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ

เพื่อทราบก่อน ปฏิญ์สู่นัก / ๗๖๖ / ๗๓๖

กอง / กลุ่ม / คลัง เขต / คลังจังหวัด

ทพ ๗ ๗ ๒๕ มิ.ย. ๕๗

(นางพจนารถ แสนนารี)

นักจัดการงานทั่วไป/ชำนาญการ