



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน) สายสนับสนุน
วิชาการ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จะดำเนินการสอบแข่งขันบุคคล เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน) สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อรองรับการให้บริการแก่คณาจารย์นักศึกษา บุคคลภายนอก และร่วมมือปฏิบัติงานเพื่อผลักดันยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์สู่เป้าหมายที่วางไว้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงออกประกาศรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๒๑,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขัน

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๑.๒ มีอายุไม่น้อยกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

๒.๒.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒.๒.๒ เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่คณะกรรมการบริหารพนักงานกำหนด โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๒.๓ เป็นผู้ถูกสั่งให้พักงาน หรือถูกสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเช่นเดียวกันกับการพักงาน หรือเป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ

๒.๒.๔ เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๒.๕ เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๒.๖ เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๒.๗ เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๒.๘ เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือกฎหมายอื่น หรือตามระเบียบนี้

๒.๒.๙ ถูกสั่งให้ออกจากราชการ กรณีถูกสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงแต่ผลการสอบสวนไม่อาจลงโทษทางวินัยร้ายแรงได้ หรือมีมลทินมัวหมอง ซึ่งหากรับราชการต่อไปจะเป็นที่เสียหายแก่ราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือกฎหมายอื่น หรือตามระเบียบนี้

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๓.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง
๒.๓.๒ ผ่านการสอบความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๒.๓.๓ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เกี่ยวกับงานพิมพ์และเอกสารได้ดี
๒.๓.๔ มีความเสียสละ อุทิศตนในการปฏิบัติงานทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ
๒.๓.๕ มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ในการพูด อ่าน เขียน ได้ในระดับดี
๒.๓.๖ มีประสบการณ์ด้านการจัดโครงการ ประสานงานโครงการวิจัยและบริการวิชาการ รวมทั้งงานเลขานุการ

๓. การรับสมัครสอบแข่งขัน

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบแข่งขันสามารถยื่นใบสมัครสอบแข่งขันด้วยตนเอง **ได้ตั้งแต่วันที่**

๒๓ สิงหาคม - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๓๒ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาใช้ในการสมัครสอบแข่งขัน

๔.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ **(พร้อมฉบับจริง)**

๔.๓ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันการศึกษาออกให้ โดยอาศัยอำนาจของกฎหมาย จำนวน ๑ ฉบับ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนหรือภายในวันที่สมัคร **(พร้อมฉบับจริง)**

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๔.๕ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด **(พร้อมฉบับจริง)**

๔.๖ ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล **(พร้อมฉบับจริง ถ้ามี)**

๔.๗ หลักฐานการผ่านการคัดเลือกทหารสำหรับเพศชาย จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๘ หลักฐานการผ่านงาน หรือแสดงความชำนาญการ **(ถ้ามี)** จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๙ หากหลักฐานไม่ครบ หรือไม่สมบูรณ์ในวันสอบ จะมีผลให้ไม่ผ่านการสอบ

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

- ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแข่งขัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแข่งขัน ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ทางอินเทอร์เน็ตที่ Facebook/กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และ ที่ <http://personnel.ssru.ac.th> และสอบในวันที่

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน

๗.๑ สอบหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)

คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน

๗.๒ สอบหมวดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสอบแข่งขันจะต้องได้คะแนนสอบในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ (๖๐%)

๙. การสอบและการประกาศผลการสอบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จะจัดดำเนินการสอบข้อเขียนในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ สอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ (เวลา และสถานที่ที่จะประกาศพร้อมกับรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน) และประกาศผลการสอบแข่งขัน ในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ทางอินเทอร์เน็ต ที่ <http://personnel.ssru.ac.th> และ Facebook กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐. การรายงานตัว

รายงานตัวในวันที่ ๑๒ – ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ เพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน) ณ กองบริหารงานบุคคล อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๔ หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าสละสิทธิ์ และเข้าปฏิบัติงานในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ หน่วยงานที่สมัคร (ในวันรายงานตัว ขอให้ติดต่อ

๑. นางสาวสุนารี ลำไย เพื่อรายงานตัวและรับหนังสือตรวจประวัติฯ
๒. นายศิริพงษ์ เหลี่ยมดี รับสัญญาจ้าง
๓. นางเกศินี จันทร์หอม แจ้งขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตน ตามลำดับ)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

(รศ.ดร.เอกเชช เกิดวิชัย)

อธิการบดี

21ส.ค.60 เวลา 12:08:19 Non-PKI Server Sign

Signature Code : MgBCA-EYAMQ-AxAEE-AMgBB